

dbio - Syddanmark

Lumbyvej 11, indgang D, 5000 Odense C
CVR-nr. 70 75 94 11

Årsrapport for 2021

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 14

Foreningen

dbio - Syddanmark
Lumbyvej 11, indgang D
5000 Odense C
Hjemsted: Odense
CVR-nr.: 70 75 94 11
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Hanne Nielsen Bonde, formand
Jesper Rønn, næstformand
Trine Rasmussen, medlem
Louise Hjortsø Oldenburg
Anette Worm
Anne Juhl Madsen
Bente Olesen
Birgit Jensen
Charlotte Rasmussen
Dinah Sloth Andersen
Susanne Ries

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for dbio - Syddanmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 31. maj 2022

Bestyrelsen

Hanne Nielsen Bonde
Formand

Jesper Rønn

Trine Rasmussen

Louise Hjortsø Oldenburg

Anette Worm

Anne Juhl Madsen

Bente Olesen

Birgit Jensen

Charlotte Rasmussen

Dinah Sloth Andersen

Susanne Ries

Til medlemmet i dbio - Syddanmark**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for dbio - Syddanmark for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 31. maj 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Nygaard
Statsaut. revisor

Note		2021 DKK	2020 DKK
	Modtaget rådighedsbeløb fra dbio centralt	1.625.532	1.603.821
	Udligning tilskud	-25.000	-25.000
	Finansielle indtægter	0	0
	Indtægter i alt	1.600.532	1.578.821
1	Mødeaktiviteter	-332.837	-194.548
2	Personaleomkostninger	-959.003	-978.923
3	Lokaleomkostninger	-44.624	-43.324
4	Administrationsomkostninger	-182.485	-50.793
	Andre eksterne omkostninger i alt	-1.518.949	-1.267.588
5	Andre finansielle omkostninger	-390	-216
	Finansielle poster i alt	-390	-216
	Årets resultat	81.193	311.017

Forslag til resultatdisponering

	Overført til dbio centralt	80.108	309.518
	Overføres til kapitalkonto	1.085	1.499
	I alt	81.193	311.017

AKTIVER		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
Note			
	Deposita	7.800	7.800
	Finansielle anlægsaktiver i alt	7.800	7.800
	Anlægsaktiver i alt	7.800	7.800
	Mellemregning med dbio centralt	32.065	44.826
	Periodeafgrænsningsposter	1.259	1.259
	Tilgodehavender i alt	33.324	46.085
	Likvide beholdninger	50.676	31.048
	Omsætningsaktiver i alt	84.000	77.133
	Aktiver i alt	91.800	84.933

PASSIVER		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
6	Kapitalkonto	81.276	80.191
Egenkapital i alt		81.276	80.191
7	Anden gæld	10.524	4.742
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		10.524	4.742
Gældsforpligtelser i alt		10.524	4.742
Passiver i alt		91.800	84.933

	2021	2020
	DKK	DKK
1. Mødeaktiviteter		
Bestyrelsesmøder	60.303	25.579
Generalforsamling	122.293	46.100
Medlemsmøder	132.045	86.635
Temamøder	5.101	0
Udvalgs møder	1.973	0
Tillidsrepræsentantmøder	8.459	19.713
Arbejds miljørepræsentantmøder	2.663	16.521
I alt	332.837	194.548

2. Personaleomkostninger

Honorar formand	592.106	583.766
Honorar næstformand	29.539	29.254
Honorar funktion	22.178	25.334
Frikøb bestyrelse	123.338	147.045
Pensionsbidrag, feriegodtgørelse og lovbestemte udgifter	121.261	117.896
Rejse- og befordringsgodtgørelse	67.504	71.540
Transport i øvrigt	3.077	4.088
I alt	959.003	978.923

3. Lokaleomkostninger

Husleje	44.624	43.324
I alt	44.624	43.324

	2021	2020
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Porto	95	29
Edb-omkostninger	3.497	5.798
Mindre nyanskaffelser	97.922	6.399
Kontorartikler og fotokopier	13.813	2.562
Telefon	4.176	4.185
Revisorhonorar	3.813	3.813
Kurser regionsbestyrelse	5.655	-1.000
Faglitteratur og tidsskrifter	10.922	9.143
Gaver	42.592	19.864
I alt	182.485	50.793

5. Andre finansielle omkostninger

Renter, bank	390	216
I alt	390	216

6. Kapitalkonto

Overført resultat fra tidligere år	80.191	78.692
Forslag til resultatdisponering	1.085	1.499
I alt	81.276	80.191

7. Anden gæld

Øvrig anden gæld	10.524	4.742
I alt	10.524	4.742

8. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Tilskud indregnes med de i årets løb modtagne beløb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.